



Совет депутатов города Серпухова Московской области

РЕШЕНИЕ

№ 488/60 от 09 июля 2015 г.

Об изменении наименования структурного подразделения администрации города Серпухова «Комитет по образованию» и о внесении изменений в решение Совета депутатов города Серпухова от 19.12.2005 №77/9 «Об утверждении Положения о структурном подразделении администрации города Серпухова «Комитет по образованию» (с изменениями от 23.08.2006 №156/18; от 21.11.2012 №257/25)

В соответствии со статьями 37,41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с решением Совета депутатов города Серпухова от 03.06.2015 №465/57 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Серпухова от 19.12.2005 № 70/9 «Об утверждении структуры Администрации города Серпухова Московской области» (с изм. от 17.05.2006г. № 123/16; от 21.06.2006г. № 138/17; от 23.08.2006г. № 157/18; от 20.12.2006г. № 217/26; от 31.01.2007г. № 242/27; от 13.05.2009г. № 454/75; от 26.01.2011г. № 51/6; от 30.11.2011г. № 133/13; от 21.12.2011г. № 150/14), на основании Устава города Серпухова Совет депутатов города Серпухова

решил:

1. Изменить наименование «Структурное подразделение администрации города Серпухова «Комитет по образованию» на «Комитет по образованию Администрации города Серпухова».

2. Внести в решение Совета депутатов города Серпухова от 19.12.2005 №77/9 «Об утверждении Положения о структурном подразделении администрации города Серпухова «Комитет по образованию» (с изменениями от 23.08.2006 №156/18; от 21.11.2012 №257/25) следующие изменения:

2.1. Пункт 2 изложить в новой следующей редакции:

Утвердить Положение о Комитете по образованию Администрации города Серпухова (прилагается).

3. Направить настоящее решение И.о. Главы города Серпухова Д.В. Жарикову для подписания и обнародования.

4. Решение вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности, правопорядку и контролю за деятельностью администрации.

Председатель Совета депутатов

О.В.Кузнецов

И.о. Главы города Серпухова

Д.В. Жариков



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Серпухова Московской области.

1.2. Комитет по образованию Администрации города Серпухова является отраслевым органом Администрации города Серпухова Московской области.

1.3. Полное наименование органа: Комитет по образованию Администрации города Серпухова, сокращенное наименование: Комитет по образованию (далее - Комитет).

1.4. Комитет осуществляет исполнительные, распорядительные и контрольные функции в сфере управления образовательной деятельностью и проводит единую государственную политику в области образования на территории города Серпухова в пределах своей компетенции. Комитет подчиняется в своей деятельности заместителю главы администрации, курирующего данное направление.

1.5. Комитет является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать с изображением герба города Серпухова, штамп, бланк со своим наименованием.

1.6. Комитет вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, Уставом города Серпухова, решениями Совета Депутатов города Серпухова, постановлениями и распоряжениями Главы города Серпухова, а также настоящим Положением.

1.8. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством образования Московской области, органами местного самоуправления и иными организациями в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами.

1.9. Комитет имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Город Серпухов Московской области» и закрепленное за Комитетом на праве оперативного управления.

1.10. Местонахождение юридического лица: 142207, Московская область, город Серпухов, улица Центральная, дом 177.

2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1. Осуществление полномочий муниципального образования «Город Серпухов Московской области» по решению вопросов местного значения в сфере образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.3. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

2.4. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

2.5. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями города Серпухова.

2.6. Обеспечение функционирования и развития системы образования в городе Серпухове.

2.7. Содействие внедрению новых образовательных технологий.

2.8. Осуществление перспективного планирования деятельности в сфере образования, осуществление контроля за развитием материальной базы образовательных учреждений.

2.9. Содействие государственным органам, учреждениям и организациям в вопросах гражданско-патриотического воспитания детей, профилактики правонарушений, профилактики негативных жизненных ситуаций, социальной реабилитации в детской среде, организации профориентации и занятости детей, защиты прав детей, развития системы детского отдыха, развития детского движения.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Создает в городе Серпухове необходимые условия для реализации прав граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование и дополнительное образование детей, а также для их духовного и физического развития, социального самоопределения и самореализации.

3.2. Выполняет функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных и автономных образовательных учреждений (далее муниципальные образовательные учреждения) при их создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации.

3.3. Утверждает уставы муниципальных образовательных учреждений, а также вносимые в них изменения и дополнения.

3.4. Осуществляет иные функции учредителя муниципальных образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития системы образования города Серпухова.

3.6. Осуществляет разработку и реализацию муниципальных программ в сфере образования и смежных направлений развития социальной сферы. Принимает участие в реализации государственных программ в сфере образования и смежных направлений развития социальной сферы.

3.7. Координирует деятельность образовательных учреждений, всех форм собственности, размещенных на территории городского округа Серпухов, оказывает им организационную и методическую помощь.

3.8. Планирует, организует, контролирует деятельность подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Организует и координирует проведение городских мероприятий в области образования в соответствии с установленным порядком; обеспечивает участие обучающихся и воспитанников подведомственных образовательных учреждений в зональных, областных, российских и международных предметных олимпиадах, смотрах и конкурсах, спортивных соревнованиях, выставках детского творчества, фестивалях художественной самодеятельности и семейного творчества.

3.10. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.11. В соответствии с положениями о проведении городских мероприятий награждает призами и другими наградами победителей конкурсов и соревнований, педагогических работников, ветеранов педагогического труда, образовательные учреждения. Ходатайствует о

награждении и поощрении их Главой города Серпухова, органами государственной власти.

3.12. Разрабатывает, а также согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.13. Организует в соответствии с установленным порядком проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров и конкурсов в сфере образования. Участвует в работе и программах образовательных организаций, органов, комиссий и комитетов на областном и федеральном уровнях по вопросам образования по согласованию с Главой города Серпухова.

3.14. Осуществляет мониторинг результатов общеобразовательной подготовки обучающихся, выполнения муниципальных программ в области развития образования города.

3.15. Принимает участие в организации мероприятий по организации отдыха детей и подростков в период школьных каникул. Координирует работу лагерей с дневным пребыванием в подведомственных образовательных учреждениях, оздоровление детей в период летних каникул.

3.16. Оказывает содействие в организации питания в образовательных учреждениях.

3.17. Координирует и регулирует инновационные процессы, исследовательскую деятельность, разработку и освоение нового содержания технологий образовательного процесса. Организует комплексную экспертизу образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, педагогических инноваций. Анализирует полученные педагогические наработки и рекомендует их к внедрению на территории муниципального образования.

3.18. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий пребывания детей в образовательных учреждениях, норм охраны труда и техники безопасности, правил охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных учреждений.

3.19. Проводит аттестацию руководящих кадров подведомственных муниципальных образовательных учреждений в пределах представленных полномочий, организует и координирует подготовку, повышение квалификации педагогических работников образования. Организует работу по социальной поддержке работников подведомственных учреждений.

3.20. Готовит в установленном порядке материалы и ходатайствует о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий в сфере образования.

3.21. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в системе образования города Серпухова, обеспечивает ее достоверность.

3.22. Создает совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии).

3.23. Содействует прохождению периодических медицинских осмотров работниками подведомственных образовательных учреждений.

3.24. Участвует в реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты законных прав и интересов участников образовательного процесса.

3.25. Организует приёмку образовательных учреждений к новому учебному году совместно с контролирующими органами.

3.26. Обеспечивает содержание зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.27. Координирует работу по развитию дополнительного образования детей, внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

3.28. Планирует сеть муниципальных образовательных учреждений, разрабатывает предложения о создании, реорганизации, ликвидации, перепрофилированию подведомственных образовательных учреждений на основе анализа образовательных потребностей населения и перспектив социально-экономического развития города, исполняет принятые решения.

3.29. Рассматривает в установленном порядке жалобы и обращения граждан, организаций, принимает по ним меры в рамках своей компетенции.

3.30. Организует работу по предупреждению употребления алкогольных напитков и наркотических веществ несовершеннолетними, внедряет в практику работы подведомственных образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.31. Организует работу с несовершеннолетними, имеющими затруднения в обучении, совместно с органами здравоохранения обеспечивает работу по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья и оказывает содействие в получении ими образования.

3.32. Обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников подведомственных образовательных учреждений с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа и вида в случае прекращения деятельности учреждения в результате реорганизации или ликвидации, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии.

3.33. Координирует комплектование групп в подведомственных дошкольных образовательных учреждениях и подведомственных образовательных учреждениях, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

3.34. Координирует выплату денежной компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.35. Проводит организационно-методическое сопровождение лицензирования и аккредитации подведомственных муниципальных образовательных учреждений в порядке, определенном федеральным законодательством и контролирует условия, определяемые лицензией.

3.36. Решает вопрос приема в подведомственные образовательные учреждения детей, не достигших установленного минимального возраста или имеющих возраст свыше восьми лет, для зачисления (приема) в образовательные учреждения соответствующего типа и вида.

3.37. Организует проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на территории города Серпухова:

3.37.1. Формирует муниципальную базу данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI(XII) классов;

3.37.2. Формирует в установленном порядке заявку на экзаменационные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI(XII) классов в соответствии со своей компетенцией;

3.37.3. Готовит предложения в Министерство образования Московской области для утверждения пунктов проведения единого государственного экзамена, организаторов единого государственного экзамена, уполномоченных представителей экзаменационной комиссии на едином государственном экзамене;

3.38. Осуществляет в установленном порядке координацию размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для нужд Комитета.

3.39. Планирует и формирует титульный список на проведение капитального и текущего ремонта объектов образования в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах предоставленных полномочий. Организует и контролирует в установленном порядке проведение капитального и текущего ремонта зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных учреждений. Осуществляет подготовку образовательных учреждений к началу учебного года в пределах предоставленных полномочий.

3.40. Распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет, в порядке и сроки, определенные действующим бюджетным законодательством.

3.41. Предоставляет муниципальные услуги в сфере образования, в том числе в электронном виде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.42. Осуществляет контроль за выполнением муниципального задания образовательных учреждений.

3.43. Согласовывает тарификационные списки и штатные расписания подведомственных учреждений в соответствии с выделяемыми бюджетными средствами.

3.44. Осуществляет контроль за рациональным и целевым использованием бюджетных средств подведомственными получателями в

соответствии с их назначением, обеспечивает контроль финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений, достоверное и своевременное представление отчетности и другой информации, связанной с использованием бюджетных средств.

3.45. Осуществляет методическое руководство деятельностью образовательных учреждений по вопросам экономического планирования, финансирования, учета и анализа расходования финансовых средств, составления установленной отчетности.

3.46. Оказывает содействие в разработке уставов создаваемых образовательных учреждений, утверждает изменения и дополнения к уставам существующих подведомственных учреждений.

3.47. Проводит мониторинг качества образования.

3.48. Организует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению детей, имеющих отклонения в развитии или поведении, для комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению программы дальнейшего обучения и воспитания.

3.49. Обеспечивает развитие психолого-педагогической и социально-педагогической службы муниципальной образовательной системы.

3.50. Организует систему работы с детьми и подростками с отклоняющимися формами поведения и недостатками умственного и физического развития.

3.51. Организует защиту прав несовершеннолетних в соответствии с международной Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ и другими законодательными актами;

3.52. Осуществляет учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, в образовательных учреждениях.

3.53. Организует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.54. Участвует в работе межведомственных комиссий и советов по работе с подростками и молодёжью.

3.55. Взаимодействует с подразделениями военного комиссариата по вопросам подготовки допризывной молодежи города Серпухова Московской области.

3.56. Реализует при поддержке общественных учреждений и организаций программы духовно-нравственного воспитания детей.

3.57. Взаимодействует с общественными объединениями ветеранов войны и труда при организации и проведении работы по увековечиванию памяти защитников отечества, направленной на патриотическое воспитание детей.

3.58. Обеспечивает поддержку детских общественных объединений.

3.59. Является главным распорядителем бюджетных средств города Серпухова для подведомственных учреждений сферы образования.

3.60. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных образовательных учреждений, сохранностью и эффективностью использования закрепленной за ними на праве оперативного управления и ином законном праве муниципальной собственности.

3.61. Осуществляет полномочия муниципального заказчика по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.62. Осуществляет иные установленные законодательством полномочия в сфере образования.

3.63. Согласовывает:

3.64.1. Заявление подведомственного образовательного учреждения о проведении государственной аккредитации;

3.64.2. Открытие в подведомственных общеобразовательных учреждениях классов компенсирующего обучения, профильной и предпрофильной подготовки;

3.64.3. Учебные планы и годовые календарные учебные графики подведомственных общеобразовательных учреждений;

3.64.4. Договоры, заключаемые руководителями подведомственных образовательных учреждений, в которых предусматривается участие или ответственность Комитета.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

Комитет для выполнения возложенных на него функций имеет право:

4.1. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации в пределах своей компетенции, а также запрашивать и получать от администрации города Серпухова, ее территориальных и отраслевых органов, органов государственной власти, подведомственных учреждений и иных предприятий и организаций необходимые статистические данные, сведения, материалы, документы, заключения и другую информацию.

4.2. Подготавливать в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов, вносить Главе города Серпухова предложения по вопросам создания, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

4.3. Определять структуру и штат Комитета с последующим их утверждением Главой города Серпухова.

4.4. Принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения подведомственными учреждениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия, в том числе проводить комплексные, тематические и документарные проверки.

4.5. Представлять в рамках своих полномочий, определенных настоящим Положением, интересы администрации города в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях,

5.5.4. Утверждает сметы доходов и расходов Комитета, согласовывает тарификационные списки, вносит предложения по структуре подведомственных учреждений;

5.5.5. Отменяет приказы руководителей подведомственных муниципальных учреждений, если они входят в противоречие с действующим законодательством;

5.5.6. Подписывает отраслевое территориальное Соглашение по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования г. Серпухова;

5.5.7. Организует и проводит в установленном порядке совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития системы образования в г. Серпухове;

5.5.8. Представляет комитет (или наделяет полномочиями своих заместителей и других работников Комитета) в федеральных, областных, городских учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.5.9. Поощряет и налагает взыскания на сотрудников и специалистов Комитета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (должностной проступок) на председателя Комитета и должностных лиц Комитета могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Комитета может осуществляться в форме слияния, присоединения, выделения и преобразования. При реорганизации Комитета его права и обязанности переходят к правопреемнику.

Председатель
комитета по образованию



Л.В. Владимирова

5.5.4. Утверждает сметы доходов и расходов Комитета, согласовывает тарификационные списки, вносит предложения по структуре подведомственных учреждений;

5.5.5. Отменяет приказы руководителей подведомственных муниципальных учреждений, если они входят в противоречие с действующим законодательством;

5.5.6. Подписывает отраслевое территориальное Соглашение по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования г. Серпухова;

5.5.7. Организует и проводит в установленном порядке совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития системы образования в г. Серпухове;

5.5.8. Представляет комитет (или наделяет полномочиями своих заместителей и других работников Комитета) в федеральных, областных, городских учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.5.9. Поощряет и налагает взыскания на сотрудников и специалистов Комитета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (должностной проступок) на председателя Комитета и должностных лиц Комитета могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Комитета может осуществляться в форме слияния, присоединения, выделения и преобразования. При реорганизации Комитета его права и обязанности переходят к правопреемнику.

Председатель
комитета по образованию



Л.В. Владимирова